



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"E.S. Piccolomini" con sezioni associate:

Liceo Classico/Musicale "E.S. Piccolomini" (Siena) – Tel.0577/280787 Fax.0577/288008

Liceo Artistico "Buoninsegna" (Siena) – Tel.0577/281223 Fax.0577/40321

Liceo delle Scienze Umane "S. Caterina da Siena" (Siena) – Tel.0577/44968 Fax.0577/280203

Segreteria e Presidenza: Prato S.Agostino, 2 - 53100 SIENA -Tel.0577/280787 Fax.288008-C. F.le n.8000838052

CIRCOLARE N.446

Siena, 04 giugno 2021

A TUTTO IL PERSONALE ATA

Oggetto: fruizione ferie e festività soppresse per l'a.s. 2020/2021 Personale ATA

Con l'avvicinarsi del periodo estivo ed in base all'attuale situazione lavorativa connessa con le normative sul contenimento del contagio da COVID-19 si rende necessario, anche nella previsione dello svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo in presenza nella sede principale e nella sede distaccata del Liceo Artistico a partire dal 14 giugno 2021, programmare la fruizione delle ferie per l'a.s. 2020/2021.

Per quanto concerne le ferie residue dell'a.s. 2019/2020, si intendono ad oggi fruite entro il 30/04/2021. Si danno le seguenti indicazioni al Personale A.T.A. a seconda della tipologia di contratto in essere e della funzione di appartenenza.

Collaboratori Scolastici

- I Collaboratori Scolastici in servizio con contratto fino al 30/06/2021 utilizzeranno tutte le ferie dell'a.s. 2020/2021 a partire dalla data successiva alla trasmissione della Circolare in oggetto e possibilmente entro la data di fine contratto: in tale periodo non saranno quindi chiamati, in base al numero di ferie maturate, a far parte dei prossimi turni di servizio.
- I Collaboratori Scolastici in servizio fino al 31/08/2021 e quelli a tempo indeterminato potranno fruire delle ferie a.s. 2020/2021 nei mesi di luglio e agosto tenendo presente quanto segue: a) possibilmente lasceranno per il successivo anno scolastico un massimo di 7 giorni (solo il personale a tempo indeterminato); b) dovranno fruire nel periodo luglio - agosto di un periodo continuativo di almeno 15 giorni; c) nel mese di giugno fruiranno delle ferie per brevi periodi compatibilmente con le esigenze dell'Istituto.

Assistenti Tecnici

Gli Assistenti Tecnici a tempo indeterminato potranno fruire delle ferie a.s. 2020/2021 nei mesi di luglio e agosto tenendo presente quanto segue: a) possibilmente lasceranno per il successivo anno scolastico un massimo di 7 giorni; b) dovranno fruire nel periodo luglio - agosto di un periodo continuativo di almeno 15 giorni; c) nel mese di giugno fruiranno delle ferie per brevi periodi compatibilmente con le esigenze dell'Istituto.

Assistenti Amministrativi

- Gli Assistenti Amministrativi con contratto sino al 30/06/2021 utilizzeranno tutte le ferie dell'a.s. 2020/2021 a partire dalla data successiva alla trasmissione della presente Circolare e possibilmente entro la data di fine contratto.

- Gli Assistenti Amministrativi in servizio fino al 31/08/2021 e quelli a tempo indeterminato potranno fruire delle ferie a.s. 2020/2021 nei mesi di luglio e agosto tenendo presente quanto segue: a) possibilmente lasceranno per il successivo anno scolastico un massimo di 7 giorni (solo il personale a tempo indeterminato); b) dovranno fruire nel periodo luglio – agosto di un periodo continuativo di almeno 15 giorni; c) nel mese di giugno fruiranno delle ferie per brevi periodi compatibilmente con le esigenze dell'Istituto; d) le ferie di ciascun Assistente Amministrativo dovranno conciliarsi con le attività e scadenze connesse con lo svolgimento dei compiti attribuiti e con priorità a scrutini finali ed Esami di Stato.

Inoltre si comunica che qualora il Consiglio d'Istituto dovesse deliberare la chiusura dell'Istituto nei seguenti giorni di luglio/agosto:

- Sabato 24 luglio
- Sabato 31 luglio
- Sabato 7 agosto
- Sabato 14 agosto
- Lunedì 16 agosto
- Sabato 21 agosto

il personale dovrà obbligatoriamente presentare domanda di ferie/festività soppresse e/o recupero orario, altrimenti si provvederà alla registrazione d'Ufficio.

Nel caso in cui il Consiglio d'Istituto non dovesse deliberare la chiusura dell'Istituto nei suddetti giorni, dovrà essere garantita la presenza in sede di almeno 2 Collaboratori Scolastici e di n. 1 Assistente Amministrativo per ogni Ufficio.

Pertanto, si invita tutto il Personale ATA in servizio fino al 31/08/2021 e quello a tempo indeterminato a produrre proposta di ferie entro mercoledì 16 giugno 2021 tenendo conto che, allo stato attuale si prevede:

- 1) la sede distaccata del Liceo Artistico, potrà rimanere chiusa per un determinato periodo, da definire, nei mesi di luglio ed agosto;
- 2) nell'ultima decade di agosto, anche in prospettiva di un rientro anticipato, di norma non saranno concesse ferie salvo periodi brevissimi;
- 3) nella sede centrale, dal termine degli Esami di Stato al 20 agosto, dovranno essere in servizio almeno 2 collaboratori scolastici, salvo particolari eccezioni.

Eventuali accordi differenti relativi a quanto suddetto, in caso di necessità, potranno essere definiti anche a seguito di opportuni contatti telefonici con il Direttore S.G.A..

Quanto sopra riportato potrà essere modificato sulla base di futuri interventi normativi e/o disposizioni da parte di Autorità Competenti.

Ringraziando per la collaborazione, nello spirito di una proficua ed efficiente organizzazione del nostro Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sandra Fontani

