



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.S. PICCOLOMINI"  
con sezioni associate: Liceo Classico "E.S. Piccolomini" - Liceo Musicale Siena - Liceo Artistico "D. di Buoninsegna" - Liceo  
Scienze Umane e Liceo Scienze Umane opz. Ec. Soc. - "S. Caterina da Siena" Siena  
Segreteria e Presidenza: Prato S. Agostino, 2 - 53100 SIENA - Tel. 0577/280787 Fax. 288008  
Url: <http://www.piccolominisiena.it> email: [siis002001@istruzione.it](mailto:siis002001@istruzione.it) pec: [siis002001@pec.istruzione.it](mailto:siis002001@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N. 299

Siena, 13/10/2020

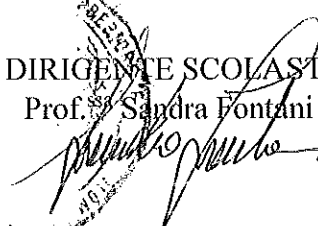
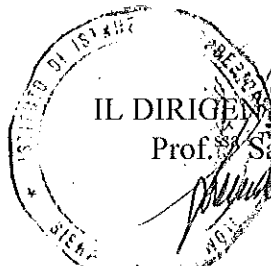
A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA  
DELL'IST. D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E.S. PICCOLOMINI"  
LORO SEDI

**Oggetto: ADESIONE FACOLTATIVA DEL PERSONALE SCOLASTICO ALLA POLIZZA INFORTUNI.**

Si comunica che il personale scolastico ha facoltà di aderire alle garanzie contratte dall'Istituto per il rischio infortuni. Le condizioni di polizza della Società Cattolica di Assicurazione offrono al personale che intende esercitare questa facoltà questa forma di adesione:

- **COPERTURA ASSICURATIVA (premio pro capite 9,50 euro):** copre qualunque attività didattica regolarmente deliberata, interna e/o esterna alla scuola compreso il percorso casa/scuola e viceversa (itinerare).

Le adesioni alla copertura assicurativa, con contestuale pagamento del premio pro capite, dovranno pervenire agli uffici di segreteria **entro il 20/10/2020**. Si ricorda che la copertura assicurativa sarà efficace dalle h. 24,00 del giorno di trasmissione dell'elenco degli aderenti in un'unica soluzione alla Compagnia Assicuratrice.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Sandra Fontani  
  


**N.B.**

Coloro che intendono aderire alla polizza infortuni dovranno effettuare il pagamento tramite il versamento sul **C/C Bancario MONTE DEI PASCHI DI SIENA - AGENZIA 13 di PIAZZA AMENDOLA, 4 a SIENA**

**IBAN IT 83 G 01030 14217 000000628909**

riportando nella causale il Cognome e Nome dell'interessato.

La ricevuta del versamento dovrà essere consegnata o inviata tramite e-mail **entro e non oltre il 20/10/2020** all'ufficio acquisti della segreteria.